

立替費用精算書

(搭乗予定便から**30日以内**に申請ください。)

スターフライヤー

機材故障などの理由による遅延・欠航時の精算用

■ 航空券情報

遅延・欠航した予約便情報	月 日	区間： →	便名： 便
	月 日	区間： →	便名： 便
ご搭乗者名（パスポート記載の英字氏名）	様		
電話番号（日中連絡が可能な連絡先）	携帯/自宅/会社		
希望の連絡手段 (確認のためご連絡させていただく場合がございます。)	☐ 電話 ☐ メール（メールアドレス： ）		
予約番号			

●お連れ様分も一括で精算される場合はご記入ください。お名前はパスポートに記載の英字氏名でご記入ください。

合計人数 人	お名前	様	お名前	様
	お名前	様	お名前	様
	お名前	様	お名前	様

■ 振込先 **<注意> お客様の口座情報は正確にご記入をお願いいたします。**

金融機関名	銀行・金庫・農協・組合				
支店名			支店コード		
口座種目	1. 普通 2. 当座				
口座番号					
口座名義人(カタカナ)					

■ 立替費用について

※精算には、**領収書の原本が必要**です。(コピー不可)

※航空券を払戻済みの場合は、航空券代と実際に利用された他社航空券代または他交通機関料金との差額をお振込みいたします。

※新幹線をご利用の場合は、「乗車券・自由席特急券」を負担いたします。

但し、全席指定席運行期間については、「乗車券・指定席特急券」を負担いたします。

☐ 他航空会社へ変更

航空会社名：	月 日	区間： →	便名： 便
--------	-----	-------	-------

☐ 他交通機関へ変更

交通機関名：	月 日	区間： →
--------	-----	-------

■ 諸費用（交通費・宿泊費） ※諸費用は、お一人様 **15,000円 / TWD4,000**を上限に精算させていただきます。

※お支払い時の通貨とお振込み時の通貨が異なる場合（例：台湾ドルでお支払い、日本円でお受け取り）、当社指定の為替レートにより換算のうえ、お振込み時の通貨でお支払いいたします。

① 交通費

交通機関	区間	料金	備考
電車・バス・タクシー		円	
電車・バス・タクシー		円	
電車・バス・タクシー		円	

② 宿泊費

宿泊施設名	料金	備考
	円	

諸費用 ①+② 合計額： 円

- ・お振込みまでに1か月程度お時間がかかる場合がございます。
- ・悪天候などの理由により遅延・欠航が発生した場合の費用については精算の対象外となります。
- ・記入された情報は、法令およびその他の規範を遵守し、目的の範囲内でのみ使用いたします。